



ГРИНАТОМ
РОСАТОМ



**Руководство пользователя по выпуску электронной подписи в
сервисе Личный кабинет клиента Сбербанк Онлайн**

Москва, 2021



Содержание

1. Перечень условных обозначений и сокращений.....	3
2. Выпуск сертификата ЭП	4
3. Шаг 1. Загрузите скан-копии документов	5
4. Шаг 2. Проверьте и заполните (при необходимости) персональные данные и данные организации	8
5. Шаг 3. Для сотрудника (если отсутствуют сведения о руководителе) - распечатайте и подпишите заявление на выпуск сертификата ЭП для предоставления в ОСБ	10
6. Шаг 4. Для руководителя - подпишите электронной подписью руководителя заявку и пакет документов сотрудника	11
7. Шаг 5. Подтвердите выпуск сертификата ЭП	12
8. Шаг 6. Ознакомьтесь с руководством по безопасности и подпишите печатную форму сертификата ЭП простой электронной подписью	13
9. Выбор активного сертификата	14



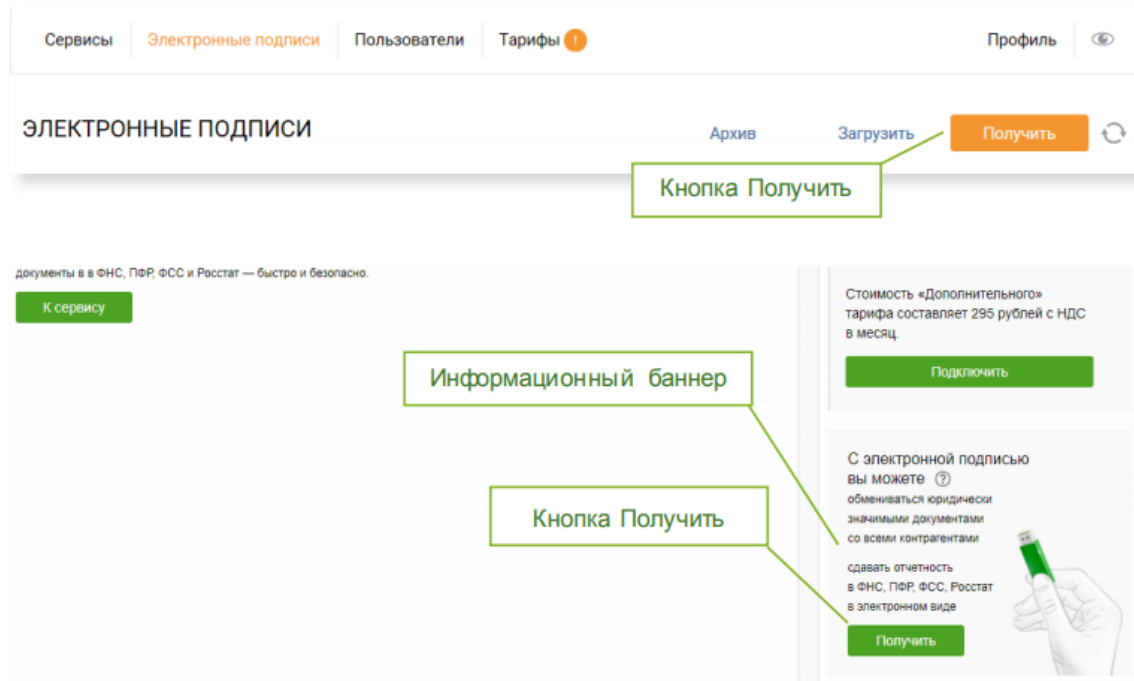
1. Перечень условных обозначений и сокращений

СНИЛС	–	страховой номер индивидуального лицевого счёта
ЭП	–	электронная подпись
ОСБ	–	отделение сберегательного банка
СМЭВ	–	система межведомственного электронного взаимодействия
ЕГРЮЛ	–	единый государственный реестр юридических лиц
ЕГРИП	–	единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей



2. Выпуск сертификата ЭП

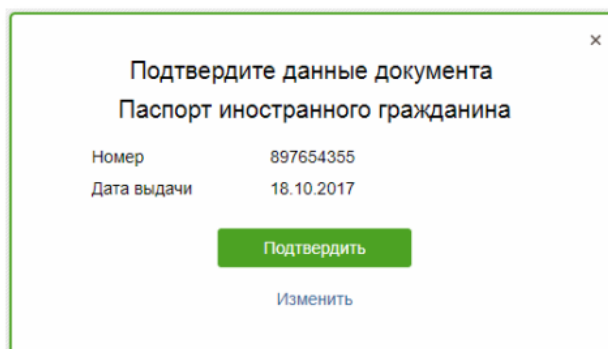
Для выпуска квалифицированного сертификата электронной подписи нажмите кнопку Получить на информационном баннере рабочего поля или в разделе Электронные подписи *Навигационного меню*.



Для выпуска сертификата ЭП выполните следующие шаги:

- Шаг 1. Загрузите скан-копии документов;
- Шаг 2. Проверьте и заполните (при необходимости) персональные данные и данные организации;
- Шаг 3. Для сотрудника (если отсутствуют сведения о руководителе) - распечатайте и подпишите заявление на выпуск сертификата ЭП для предоставления в ОСБ;
- Шаг 4. Для руководителя - подпишите заявку и пакет документов сотрудника электронной подписью руководителя;
- Шаг 5. Подтвердите выпуск сертификата ЭП;
- Шаг 6. Ознакомьтесь с руководством по безопасности и подпишите печатную форму сертификата электронной подписью Сбербанка.

При использовании документа, удостоверяющего личность отличного от паспорта Гражданина РФ для повторного выпуска сертификата ЭП необходимо подтвердить актуальность данных в диалоговом окне нажав кнопку Подтвердить. Если данные актуальны, то сразу переходить на Шаг 2, иначе необходима загрузка новой скан-копии документа - Шаг 1.





3. Шаг 1. Загрузите скан-копии документов

При первом выпуске выберите тип документа для загрузки.

Загрузите документ, удостоверяющий личность

Скан-копии без серии и номера, плохо читаемые скан-копии документов могут быть причиной отклонения.

Образец скан-копии

Тип документа

Паспорт гражданина РФ

Загрузить

- страница документа с фотографией без обложки и хорошего качества;
- изображение формата JPEG, JPG, PDF, TIFF, TIF;
- размер файла не более 3 Мб;
- разрешение не менее 800x800 px

При повторном выпуске будет открыта страница загрузки документа, удостоверяющего личность.

Для загрузки скан-копий выполните следующие шаги:

1. Нажмите кнопку Загрузить, для загрузки соответствующего документа. При успешном распознавании скан-копии разворота страниц *паспорта гражданина РФ* с фотографией реквизиты документа привязываются к пользователю и добавляются в форму заявления на выпуск сертификата ЭП.

Если данные распознаны корректно, поля Документ, Гражданство, Серия и номер блокируются для ввода, кнопка Загрузить не отображается.

Загрузите новую скан-копию документа

Пожалуйста, проверьте, что загруженное изображение — скан-копия страницы документа, удостоверяющего личность с фотографией хорошего качества.

Загрузить

- изображение формата JPEG, JPG, PDF, TIFF, TIF;
- размер файла не более 3 Мб;
- разрешение не менее 800x800 px

Разворот паспорта.jpg (94 KB, image/jpeg)

Разрешение скана менее 800 x 800 px. Документ успешно распознан

Или введите данные вручную

Документ: Паспорт гражданина РФ

Гражданство: РОССИЯ

Ф.И.О.:

Пол: мужской женский

Серия и номер:

Когда выдан:

Кем выдан:

Код подразделения:

Дата рождения:

Место рождения:

Укажите дату рождения

Отмена Продолжить

2. Нажмите кнопку Продолжить.



Если по техническим причинам проверка данных сервисом СМЭВ невозможна или данные паспорта не прошли проверку, загрузите скан-копию документа СНИЛС с соблюдением требований к файлам.

Файлы для загрузки должны быть в формате JPEG, JPG, PDF, TIFF или TIF, размер файла не должен превышать 3 Мб, изображение должно быть четким.

При распознавании скан-копии лицевой стороны СНИЛС реквизиты документа автоматически привязываются к пользователю и добавляются в форму заявления на выпуск сертификата ЭП, при необходимости реквизиты можно отредактировать.

ЗАГРУЗКА СНИЛС

Загрузите скан-копию СНИЛС

- изображение формата JPEG, JPG, PDF, TIFF, TIF;
- размер файла не более 3 Мб;
- сравните [с образцом СНИЛС](#)

Загрузить

перетащите сюда файл для загрузки, не более 3 Мб

« Паспорт

Распознавание скан-копий паспортов иностранных государств, а также прочих документов, удостоверяющих личность (вид на жительство, разрешение на временное проживание и удостоверение беженца) не предусмотрено.

3. Если проверка прошла успешно, кнопка Загрузить становится недоступна. Для перехода на следующий шаг нажмите кнопку Продолжить.

Внимание! При повторном прохождении сценария достаточно проверить актуальность данных (например, срок действия паспорта) и продолжить выпуск сертификата ЭП. Срок хранения копий (если сценарий выпуска сертификата ЭП не выполнен полностью) составляет 3 месяца. По истечении этого срока необходимо заново загрузить скан-копии документов.

При повторной подаче заявления на выпуск сертификата ЭП, в том числе связанной с окончанием срока действия сертификата, загружать скан - копии документов заново не требуется. Они подгружаются из предыдущей заявки. Для замены скан-копии достаточно нажать кнопку загрузки скан-копии соответствующего документа, например - Загрузить скан разворота страниц паспорта (документа) с фотографией.

Если при выпуске сертификата ЭП в качестве документа, удостоверяющего личность, использовался не паспорт Гражданина РФ, выводится диалоговое окно для проверки и подтверждения ранее используемых данных. Если изменений нет, то повторная загрузка не требуется.

В случае отрицательного результата проверки данных пользователя выводится сообщение об ошибке. Загрузите новое изображение или внесите данные вручную.



ЗАГРУЗКА СНИЛС

Пожалуйста, проверьте, что загруженное изображение — скан-копия СНИЛС хорошего качества


Загрузите новое изображение

Загрузите изображение формата JPEG, JPG, PDF, TIFF, TIF, размер не более 3 Мб
Скан-копии без номера, плохо читаемые скан-копии документов могут быть причиной отклонения

Или введите данные вручную

Номер

Я понимаю, что мое заявление на выпуск электронной подписи будет отклонено, если загруженное изображение не является скан-копией СНИЛС в хорошем качестве



Если указанные реквизиты верны, выполните следующие шаги:

1. Установите отметку Я понимаю, что мое заявление на выпуск электронной подписи будет отклонено, если загруженное изображение не является скан -копией СНИЛС в хорошем качестве.
2. Загрузите копию СНИЛС и нажмите кнопку Продолжить.



4. Шаг 2. Проверьте и заполните (при необходимости) персональные данные и данные организации

Для создания и отправки заявления на выпуск сертификата ЭП выполните следующие шаги:

1. Следуя подсказкам, проверьте и внесите недостающие сведения в блоках информации.
2. Нажмите кнопку **Продолжить** в нижней части формы.

Внимание! В процессе выпуска сертификата производится обновление данных по организации (кроме юридического адреса компании). Если на момент обновления данных в организации имеются активные действующие сертификаты, рекомендуется их **перевыпустить**, так как они могут быть признаны недействительными!

3. Проверьте данные перед отправкой заявки. Для внесения изменений в заявку нажмите кнопку **Редактировать** в соответствующем блоке. В этом случае будет осуществлен переход на один из шагов заполнения заявки.

4. Нажмите кнопку **Подтвердить и получить подпись** для формирования заявки.

Проверьте все данные перед тем, как отправить заявку
Неверные данные могут быть причиной отклонения заявки

Паспорт гражданина РФ		👁️	⋮
Серия и номер	4000000000		
Дата выдачи	01.01.2017		
Кем выдан	ОТДЕЛОМ ВНУТРЕННИХ ДЕЛ ОКТЯБРЬСКОГО РАЙОНА ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА		
Код подразделения	000000		
Пол	Женский		
Дата рождения	01.01.1990		
Гражданство	РОССИЯ		

СНИЛС 16364856496		👁️	⋮
-------------------	--	----	---

ООО "МИСТИКА"		⋮	
ИНН	5000000000		
КПП	5000000000		
ОГРН	1100000000000		
Полное наименование	Общество с ограниченной ответственностью "МИСТИКА"		
Руководитель	Васенин Антон Геннадьевич		
Должность	ДИРЕКТОР		
Документ-основание	Устав		
Юридический адрес	125001, г. Москва, ул. Петровка, д. 10, стр. 1		


Владелец сертификата		⋮	
ФИО	Иванов Федор Игоревич		
Должность	Директор		
Логин	ivanov.fedor@company.ru		
Телефон	+7(900)0000000		
Электронная почта	ivanov.fedor@company.ru		

< Компания Отмена Подтвердить и получить подпись

Данные организации проверяются и обновляются (при несовпадении) из справочника ЕГРЮЛ/ЕГРИП.



Если по техническим причинам проверка данных организации в справочнике ЕГРЮЛ/ЕГРИП невозможна, необходимо дополнить недостающие данные о компании вручную.

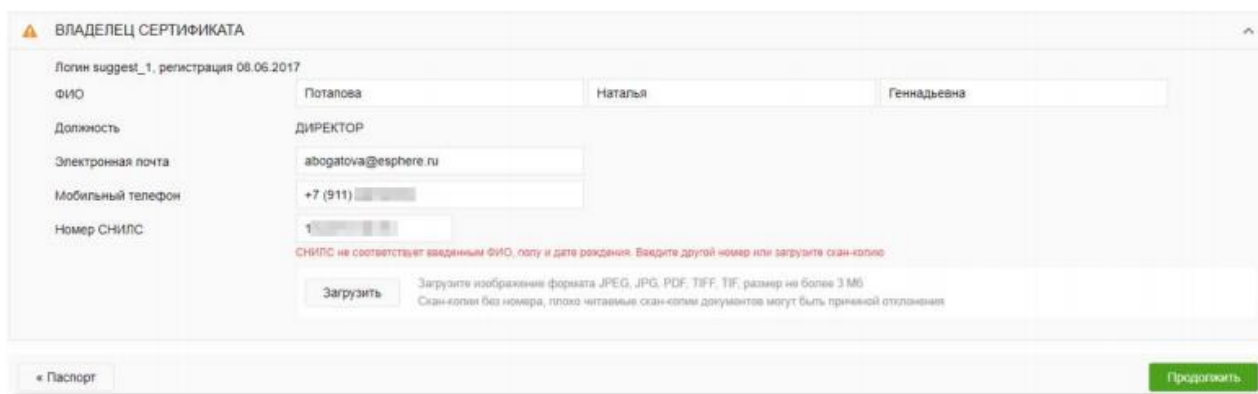
Данные сгруппированы по блокам. Блоки, требующие дополнения и/или изменения информации, отмечены знаком .

Внимание! Адрес компании в блоках «Адрес по ЕГРЮЛ»/«Адрес по ЕГРИП» используется только для выпуска/перевыпуска сертификата и заполняется из соответствующего справочника ЕГРЮЛ/ЕГРИП для пользователей головной организации ЮЛ (руководитель и сотрудники) и для руководителя ИП.

При заполнении поля СНИЛС в блоке «Владелец сертификата», значение проходит проверку в СМЭВ. Если значение не прошло проверку, нажмите кнопку Загрузить и вложите скан-копию документа.

Если при вводе значения СМЭВ недоступна, необходимо загрузить скан-копию СНИЛС и установить отметку «Я понимаю, что мое заявление на выпуск сертификата электронной подписи будет отклонено, если загруженное изображение не является скан-копией СНИЛС в хорошем качестве».

При создании заявки для руководителя/сотрудника филиала ЮЛ необходимо заполнить раздел «Юридический адрес».



ВЛАДЕЛЕЦ СЕРТИФИКАТА

Логин suggest_1, регистрация 08.06.2017

ФИО: Поталова Наталья Геннадьевна

Должность: ДИРЕКТОР

Электронная почта: abogatova@esphere.ru

Мобильный телефон: +7 (911) [redacted]

Номер СНИЛС: 1 [redacted]

СНИЛС не соответствует введенным ФИО, полу и дате рождения. Введите другой номер или загрузите скан-копию

Загрузить

Загрузите изображения формата JPEG, JPG, PDF, TIFF, TIF, размер не более 3 МБ
Скан-копии без номера, плохо читаемые скан-копии документов могут быть приняты отклоненной

« Паспорт


Продолжить



5. Шаг 3. Для сотрудника (если отсутствуют сведения о руководителе) - распечатайте и подпишите заявление на выпуск сертификата ЭП для предоставления в ОСБ

Если в справочнике ЕГРЮЛ/ЕГРИП или в сервисе «Сбербанк Бизнес Онлайн» отсутствуют сведения о зарегистрированном руководителе, то после отправки заявки на выпуск сертификата ЭП необходимо распечатать и подписать заявление на выпуск сертификата ЭП, а также подготовить пакет документов для предъявления в отделение сберегательного банка (ОСБ).

Для печати заявления на выпуск сертификата ЭП выполните следующие шаги:

1. Откройте страницу **Электронные подписи**.
2. Наведите курсор на кнопку  и нажмите ссылку **Документы** в выпадающем меню или кнопку **Документы** под номером заявки.



Получение электронной подписи

Заявка № 190802703509 от 02.08.2019г., на рассмотрении в УЦ, 23 часа
Васенин Антон Геннадьевич, ООО "МИСТИКА"

1. Перейдите по ссылке [Заявление на выпуск электронной подписи](#) - Скачать.
2. Произведите печать документа и подпишите «Заявление на выпуск электронной подписи» у руководителя организации.



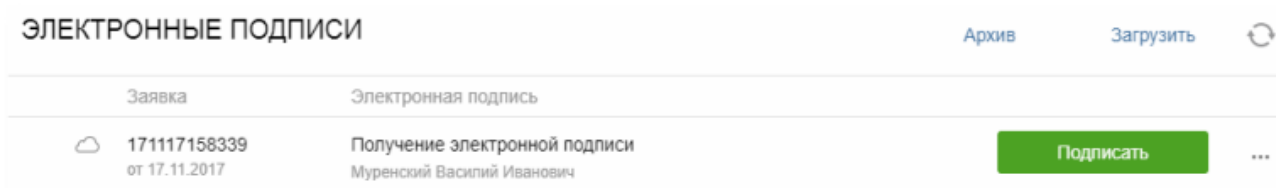
6. Шаг 4. Для руководителя - подпишите электронной подписью руководителя заявку и пакет документов сотрудника

Заявка Пользователя – сотрудника должна быть подписана руководителем.

Заявка Пользователя – сотрудника филиала может быть подписана как руководителем головной организации, так и руководителем филиала.

Руководителю организации для подписания заявки сотрудника своей электронной подписью необходимо выполнить следующие шаги:

1. Откройте страницу Электронные **подписи**.
2. Выберите необходимую заявку.
3. Нажмите кнопку Подписать.



4. Введите SMS-пароль и нажмите кнопку Подтвердить для подтверждения выпуска ЭП.



7. Шаг 5. Подтвердите выпуск сертификата ЭП

Для подтверждения выпуска ЭП выполните следующие шаги:

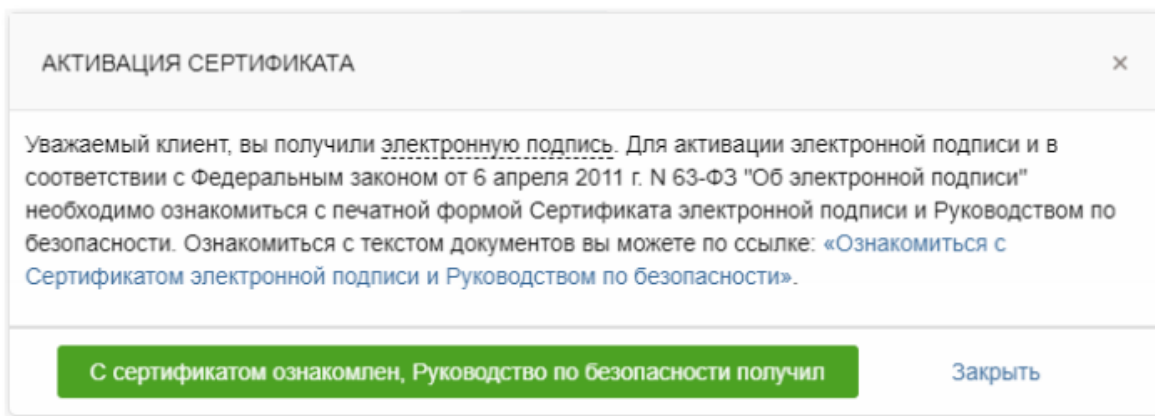
1. Откройте страницу Электронные подписи.
2. Нажмите кнопку Получить.
3. Введите SMS-пароль и нажмите кнопку Подтвердить для подтверждения выпуска ЭП.



8. Шаг 6. Ознакомьтесь с руководством по безопасности и подпишите печатную форму сертификата ЭП простой электронной подписью

Для активации сертификата ЭП в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ «Об электронной подписи» необходимо ознакомиться с печатной формой Сертификата электронной подписи и Руководством по безопасности. Для этого выполните следующие шаги:

1. Откройте страницу Электронные подписи.
2. Нажмите кнопку Активировать.
3. Перейдите по ссылке [«Ознакомиться с Сертификатом электронной подписи и Руководством по безопасности»](#) в окне «Активация сертификата».



4. Нажмите кнопку С сертификатом ознакомлен, Руководство по безопасности получил.
5. Введите SMS-пароль и нажмите кнопку Подтвердить для подтверждения выпуска ЭП.

После подтверждения производится автоматическое подключение пользователя к сервису E-INVOICING ДОКУМЕНТООБОРОТ.



9. Выбор активного сертификата

Для выбора активного сертификата ЭП выполните следующие шаги:

1. Откройте страницу Электронные подписи.
2. Установите отметку Активный в строке выбранного сертификата.

ЭЛЕКТРОННЫЕ ПОДПИСИ			Архив	Загрузить	↻
Активный	Заявка	Электронная подпись			
<input checked="" type="checkbox"/>	171116158280 от 16.11.2017	ООО КОРУС Консалтинг СНГ 13DFB8F1EBFC979688C8D5C4A7A86D6E718E1F08			...
<input type="checkbox"/>	171115158229 от 15.11.2017	ООО КОРУС Консалтинг СНГ F4F8878CBAF97EC538ED10FD8F1E13AA08E17AAA			...